



# Città di Isernia

Medaglia d'Oro

## SETTORE III AREA TECNICA

2° Servizio – CUC; Programmazione e Gestione OO.PP.; PNRR; Ecologia, Ambiente e Verde pubblico, Canile Municipale;  
Toponomastica; Sicurezza nei luoghi di lavoro

### AVVISO PUBBLICO DI ISTITUZIONE DELL'ALBO FORNITORI

finalizzato all'espletamento di affidamenti diretti ovvero procedure negoziate di cui all'art. 50, comma 1 lettere a), b, c), d) ed e) del D.Lgs. n. 36/2023 per l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture

### IL COMUNE DI ISERNIA

Al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza in materia di affidamenti ai sensi dell'art. 50, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 conformemente all'allegato II.1 al citato Decreto Legislativo

### RENDE NOTO

che il Comune di Isernia, in virtù del Regolamento approvato, intende procedere alla formazione di un Albo telematico di Operatori Economici abilitati per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alle soglie di rilevanza europea fissate dall'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023.

### DISPONE

#### Art. 1 – Soggetti ammessi all'iscrizione

1. Possono presentare domanda d'iscrizione all'Albo fornitori tutti gli Operatori Economici come individuati dal Titolo II, artt. 65, 66, 67 e 68 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato II.1 e in possesso dei requisiti di cui al Titolo IV del medesimo D. Lgs. 36/2023.

2. Gli Operatori Economici che intendono presentare domanda d'iscrizione all'Albo fornitori devono essere preventivamente registrati ed in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria.

3. I documenti obbligatori richiesti all'atto di iscrizione sono i seguenti:

- a) Lettera di accompagnamento richiesta di registrazione;
- b) Documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) Visura camerale (operatori economici art. 65, 67 e 68 D.Lgs. 36/2023);
- d) Curriculum vitae (operatori economici per l'affidamento dei SIA, art. 66 D.Lgs. 36/2023).

4. La piattaforma, all'atto di iscrizione, chiede la/le categoria/e merceologica/e per la/e quale/i l'Operatore Economico vuole registrarsi, con ciò ponendo in capo all'Operatore Economico stesso la responsabilità di quanto dichiarato e richiesto.

In tal senso, resta chiaro ed inteso che l'operatore economico sarà nel caso invitato a procedura di affidamento diretto e/o procedura negoziata riferita alla specifica categoria merceologica (relativa alla procedura di che trattasi), sulla base delle categorie merceologiche dallo stesso indicate in fase di registrazione.

**N.B.** La Stazione Appaltante non sarà in alcun modo responsabile del fatto che l'utente si sia registrato ad una categoria merceologica inesatta o non rispondente alle proprie qualificazioni, e del fatto che ciò dovesse comportare il mancato invito a procedure di gara e/o affidamenti diretti.

## **Art. 2 – Validità degli elenchi**

1. L'iscrizione all'Albo fornitori non prevede limiti temporali di durata.
2. L'aggiornamento e le variazioni delle informazioni contenute nella scheda anagrafica saranno effettuate a cura e responsabilità di ciascun Operatore Economico che è tenuto periodicamente a monitorare la propria iscrizione verificando che le informazioni siano corrette, complete ed attuali.
3. L'Operatore Economico è obbligato ad aggiornare tutte le variazioni che sono intervenute nella sua struttura societaria e/o nelle categorie merceologiche per le quali è stata richiesta l'iscrizione. In tal senso il Comune di Isernia è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente la completezza e la correttezza delle informazioni contenute nella scheda anagrafica, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni.
4. L'iscrizione all'Albo si intenderà "scaduta" all'atto di scadenza del documento di riconoscimento e/o della visura camerale. La piattaforma invierà un avviso all'Operatore Economico che dovrà aggiornare i documenti inseriti all'atto di registrazione e scaduti al fine di risultare nuovamente "iscritto".
5. All'atto di richiesta di iscrizione la Stazione Appaltante non effettua alcun controllo preventivo di quanto dichiarato dall'Operatore Economico.

## **Art. 3 – Criteri di utilizzo e modalità di selezione**

1. L'Albo fornitori non pone in essere nessuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali.
2. L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Stazione appaltante, né l'attribuzione di alcun diritto in capo agli interessati, in ordine all'eventuale affidamento.
3. Gli Operatori Economici, inseriti negli elenchi, saranno invitati nel rispetto dei requisiti di qualificazione necessari in relazione all'oggetto e al relativo importo del singolo appalto, sulla base di quanto dichiarato in sede di iscrizione e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione, secondo quanto previsto dall'allegato II.1 al D. Lgs. n. 36/2023.
4. La Stazione Appaltante rimane libera di non individuare gli operatori economici da consultare mediante l'albo fornitori costituito, utilizzando invece un avviso di indagine di mercato, una manifestazione di interesse o procedere mediante procedure ordinarie.
5. Ai soli fini dell'applicazione del principio di rotazione, si applica, così come previsto dall'art. 49, comma 3 del D.Lgs 36/2023, la classificazione per fasce di valore economico come riportata in tabella:

<b>VALORE ECONOMICO</b>	<b>LAVORI (euro)</b>	<b>SERVIZI E FORNITURE (euro)</b>
FASCIA A	$I < 40.000$	$I < 40.000$
FASCIA B	$40.000 \leq I < 150.000$	$40.000 \leq I < 140.000$
FASCIA C	$150.000 \leq I < 516.000$	$140.000 \leq I < \text{soglia europea}$
FASCIA D	$516.000 \leq I < 1.500.000$	
FASCIA E	$1.500.000 \leq I < \text{soglia europea}$	

#### **Art. 4 – Modalità di richiesta e di presentazione della domanda**

1. L'Operatore Economico, azienda o professionista, che intende aderire all'Albo dei fornitori deve preventivamente provvedere alla propria registrazione e alla presentazione della domanda di iscrizione, solo a mezzo telematico, collegandosi alla pagina <https://comuneisernia.traspare.com> fornendo le informazioni essenziali circa la propria anagrafica ed attività svolta.

2. Per le modalità operative per la registrazione e per la presentazione telematica della domanda di iscrizione si rimanda al Regolamento e alla documentazione allegata al presente Avviso (note operative iscrizione Fornitore).

#### **Art. 5 – Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

#### **Art. 6 - Pubblicazioni**

Il presente avviso è pubblicato, per un periodo non inferiore a 30 (trenta) giorni, ai sensi dell'art. 3 – Allegato II.1 del D. Lgs. 36/2023 nel seguente modo:

- Home Page del sito istituzionale dell'ente;
- Albo pretorio online;
- Amministrazione trasparente nella sezione “bandi di gara e contratti”;
- Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici dell'ANAC;
- Piattaforma di e-procurement: <https://comuneisernia.traspare.com>.

Isernia, 12 febbraio 2024

IL RESPONSABILE DEL 2^ SERVIZIO  
geom. Lucia Carosella

IL DIRIGENTE DEL III^ SETTORE  
Arch. Paolo Di Guglielmo

Al presente avviso si allega:

- Determinazione dirigenziale di approvazione
- Regolamento per la formazione degli elenchi telematici
- Categorie merceologiche
- Manuale iscrizione albo fornitori