



## **CITTÀ DI ISERNIA**

Medaglia d'oro

**“Settore 1° - Risorse”**

Ufficio IMU / TASI

### ***DETERMINAZIONE Sett. N° 175 del 26/09/2024***

***Oggetto: SERVIZI DI FORMAZIONE SUI MODULI APPLICATIVI DEL SOFTWARE SICRAWEB. – SETTORE RISORSE - IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. – CIG B32E17C9E5***

#### **IL DIRIGENTE**

##### **PREMESSO che:**

- con determina n° 336 del 08/08/2014, in seguito ad apposita procedura di gara, è stata aggiudicata ed affidata la gestione dei servizi informatici comunali nonché l'installazione ed assistenza software applicativo alla Società MAGGIOLI S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN);
- con successive determinazioni n. 1164 del 20/12/2019 e n. 545 del 27/05/2020 si è disposta la proroga tecnica a tutto il 31/12/2020 e alle medesime condizioni contrattuali, dei servizi informatici comunali alla Società MAGGIOLI S.p.A.;
- con determinazione n. 2345 del 31/12/2021 con determinazione n. 2345 del 31/12/2021, in seguito ad apposita procedura di gara, è stata aggiudicata ed affidata la gestione dei servizi informatici comunali alla Società MAGGIOLI S.p.A. fino al 31.12.2024;

**RITENUTO** opportuno, al fine di assicurare il necessario supporto formativo al personale del Settore Risorse nell'affrontare le innovazioni normative ed applicative che si susseguono e che comportano inevitabilmente cambiamenti nell'uso dei diversi programmi, procedere all'acquisto di una ulteriore giornata formativa;

**ATTESO** che il suddetto servizio può essere garantito solo dalla ditta suddetta in quanto la stessa, come sopra precisato, risulta aggiudicataria della gara del servizio di informatizzazione e di assistenza software applicativo;

**RILEVATO** che, avendo l'Ente un capitolo dedicato alla formazione e che si procede all'acquisto di giornate di pura formazione per il Settore Risorse, si richiede la fornitura IVA esente ex. Art. 10 D.P.R. 633/1972;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della Ditta MAGGIOLI S.p.A. come da DURC n. 43912451 emesso dall'INPS e valido a tutto il 26.09.2024;

**RITENUTO** necessario procedere all'impegno di spesa per n° 10 giornate di formazione per il Settore Risorse;

**DATO ATTO** che:

- è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio ( Art.9 della Legge 102/2009-art.183 del D.Lgs.267/2000);
- le obbligazioni giuridiche derivanti dalla presente determinazione diverranno effettivamente esigibili nell'esercizio finanziario 2024;
- è stato acquisito il CIG **B32E17C9E5**;

**VISTO** il TUEL 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** lo Statuto comunale;

## **DETERMINA**

***Per quanto in premessa riportato:***

1. **di acquistare** dalla ditta Maggioli Informatica, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), n° 10 giornata di supporto formativo al personale del Settore Risorse per l'importo complessivo di € 5.500,00 IVA esente ex. Art. 10 D.P.R. 633/1972;
2. **di impegnare** la spesa suddetta imputandola al Cap. 108 del Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2027;
3. **di dare atto** che:
  - la liquidazione della spesa avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura attestante l'avvenuto svolgimento delle giornate di formazione;
  - i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di Bilancio ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2, della Legge n. 102/2009;
4. **di dichiarare** che l'obbligazione giuridica diverrà effettivamente esigibile nell'anno 2024;
5. **di trasmettere** il seguente atto alla Ditta Maggioli per gli adempimenti di competenza.

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e regolamento comunale.

Il Responsabile del Procedimento  
( Raucci Monica)

IL DIRIGENTE  
INCANI ANTONELLO / InfoCamere S.C.p.A.

#### ACCESSO AGLI ATTI

Gli interessati possono accedere agli atti del procedimento e chiederne la visione e/o l'estrazione di copia rivolgendosi ai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Isernia.

#### INFORMAZIONI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.comune.isernia.it>

#### RICORSI

Chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento rivolgendosi al Tribunale Amministrativo Regionale del Molise oppure al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione. I ricorsi sono alternativi.